

Schede SCH-NOMI-00

SCHEDE DELLE ATTIVITA' DEI SOGGETTI CONVOLTI NEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Schede

SCHEDE DELLE ATTIVITA' DEI SOGGETTI CONVOLTI NEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO.....	1
SCHEDA 01 - Compiti del DIRIGENTE SCOLASTICO.....	3
Ambiti di intervento.....	3
Competenze.....	3
SCHEDA 02 - Compiti del RSPP.....	4
Ambiti di intervento.....	4
Competenze.....	4
SCHEDA 03 - Compiti del MEDICO COMPETENTE.....	5
Competenze.....	5
Ambiti di intervento.....	5
Scheda 04 - Compiti dell'ASPP.....	6
Collaborare con il RSPP.....	6



Ambiti di intervento.....	6
Competenze.....	6
Scheda 04/B - Compiti del collaboratore del RSPP.....	7
Collaborare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per la succursale di via Oxilia.....	7
Ambiti di intervento.....	7
Scheda 05 - Compiti del PREPOSTO.....	8
Competenze.....	8
Ambiti di intervento.....	8
Scheda 06/A - Compiti dell'Incaricato per la LOTTA ANTINCENDIO .. e PRIMO SOCCORSO.....	9
Ambiti di intervento.....	9
Competenze.....	9
Scheda 06/B - Compiti dell'Incaricato per le EMERGENZE.....	10
Ambiti di intervento.....	10
Competenze.....	10
Scheda 06/C - Compiti dell'Incaricato per il PRIMO SOCCORSO.....	11
Ambiti di intervento.....	11
Competenze.....	11
Scheda 06/D - Compiti dell'Incaricato per la LOTTA ANTINCENDIO..	12
Ambiti di intervento.....	12
Competenze.....	12
Scheda 07 - Compiti del LAVORATORE.....	13
Ambiti di intervento.....	13
Competenze.....	13
Ambiti di intervento.....	14
Competenze.....	14

SCHEDA 01 - Compiti del DIRIGENTE SCOLASTICO

- Definire la politica della prevenzione dell'Istituto Scolastico con la quale si identificano gli obiettivi dell'Istituto relativamente alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.
 - Valutare i rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori, anche nella scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro.
 - Elaborare il DVR dell'Istituto Scolastico.
 - Designare:
 - o il responsabile e gli addetti del SPP;
 - o il medico competente;
 - o i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza.
 - Indire, almeno una volta all'anno e/o tutte le volte che avviene una sostanziale modifica nei rischi, la riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi.
 - Individuare, adottare e aggiornare tutte le misure di prevenzione e protezione di tipo tecnico, organizzativo e procedurale.
 - Mettere a disposizione le risorse necessarie per l'attuazione di quanto disposto dalle norme ed enunciato dalla politica della prevenzione dell'Istituto Scolastico.
 - Consultare i Rappresentanti dei Lavoratori nei casi previsti dalla normativa.
 - Assicurare che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza e di salute, con particolare riferimento al proprio posto di lavoro e alle proprie mansioni.
 - Predisporre provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno.
 - Registrare e gestire gli infortuni sul lavoro.
 - Mettere a disposizione dei lavoratori i dispositivi di protezione individuale idonei ove necessari, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
 - Nominare professionisti esterni eventualmente necessari per gli adempimenti di legge.
 - Archiviare la cartella sanitaria e di rischio del lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, con salvaguardia del segreto professionale.
- Il DS per l'espletamento di tali azioni si avvale della collaborazione tecnica del RSPP, del Medico Competente.

Ambiti di intervento

Il Dirigente Scolastico è individuato quale datore di lavoro.
Ha poteri di direttiva, di indirizzo e coordinamento nei confronti di tutto il personale dell'Istituto Scolastico.

Competenze

Il datore di lavoro deve avere: Diploma di laurea

SCHEDA 02 - Compiti del RSPP

- Identificare i pericoli presenti nelle attività svolte dall'Istituto Scolastico, valutare i rischi per i lavoratori, proporre programmi e misure di prevenzione e protezione conseguenti.
- Predisporre una proposta di documento di valutazione dei rischi da sottoporre al DS.
- Proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori.
- Elaborare proposte di procedure generali e specifiche per le varie attività dell'Istituto Scolastico, per eliminare o limitare i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori.
- Verificare la disponibilità e l'adeguatezza dei dispositivi di protezione individuale forniti ai lavoratori e agli studenti in relazione alla specifica attività.
- Avvalersi della collaborazione del Medico Competente nella valutazione dei rischi.
- Fornire ai lavoratori e agli studenti dell'Istituto Scolastico il necessario supporto tecnico di coordinamento nell'espletamento dei compiti in tema di prevenzione.
- Esprimere, per quanto di competenza, pareri sulle proposte di acquisto, manutenzione ordinaria e straordinaria o di ogni altra miglioria che i singoli sottopongono alla sua attenzione per la garanzia ed il miglioramento delle condizioni di igiene e sicurezza.
- Organizzare, almeno una volta all'anno e/o tutte le volte che avviene una sostanziale modifica nei rischi, la riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi.
- Elaborare criteri e pareri sugli acquisti e i capitolati di appalto relativi alla materia della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Trasmettere le informazioni al lavoratore sui rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività dell'Istituto Scolastico in generale e le misure e le attività di protezione e prevenzione adottate.

Ambiti di intervento

L'RSPP espleta in autonomia le attività descritte sopra, quale supporto al DS relativamente ai suoi compiti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Nell'attuazione delle proprie azioni il RSPP si avvale degli Addetti al SPP, nominati dal DS su sua proposta e previa consultazione del RLS.

Competenze

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione rischi è designato dal DS,



previa consultazione del Rappresentante per i Lavoratori della sicurezza e deve possedere requisiti e formazione come previsto dal D.Lgs. 195/2003.

SCHEDA 03 - Compiti del MEDICO COMPETENTE

- Effettuare gli accertamenti sanitari preventivi tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità al ruolo specifico.
- Effettuare gli accertamenti sanitari periodici per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità al ruolo specifico.
- Effettua le visite mediche richieste dal lavoratore qualora tale richiesta sia correlata ai rischi professionali.
- Esprime i giudizi di idoneità all'attività/ruolo specifica/o al lavoro.
- Determinare la periodicità degli accertamenti sanitari in funzione dei rischi cui sono esposti i lavoratori.
- Individuare e far eseguire gli eventuali e necessari accertamenti specialistici, diagnostici ed analitici.
- Istituire ed aggiornare una cartella sanitaria e di rischio.
- Visitare congiuntamente al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione gli ambienti di lavoro, almeno una volta all'anno.
- Collaborare alla valutazione dei rischi.
- Collaborare alla predisposizione ed attuazione delle misure di prevenzione.
- Informare i lavoratori sul significato e l'esito degli accertamenti sanitari e fornire analoghe informazioni, a richiesta, al RLS.
- Comunicare al o agli RLS i risultati anonimi collettivi degli accertamenti sanitari.
- Collaborare alle attività di formazione e informazione.
- Partecipare alla riunione periodica di prevenzione e protezione.
- Collaborare alla predisposizione del servizio di pronto soccorso.

Competenze

Il medico competente viene nominato dal Dirigente Scolastico; per svolgere la propria funzione deve essere un medico in possesso di uno dei seguenti titoli (come previsto dal D.lgs.626/94):

- Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia ed igiene del lavoro o in clinica del lavoro o in igiene e medicina preventiva o in medicina legale e delle assicurazioni ed altre specializzazioni individuate, ove necessario, con decreto del Ministro della Sanità di concerto con il Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica.
- Docenza o libera docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia ed igiene del lavoro.

Ambiti di intervento



E' addetto all'attività di sorveglianza sanitaria dei lavoratori e svolge in autonomia le attività descritte sopra.

Scheda 04 - Compiti dell'ASPP

Collaborare con il RSPP.

Ambiti di intervento

Collabora con il RSPP nell'espletamento le azioni ed i compiti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Competenze

L'addetto del servizio di prevenzione e protezione rischi è designato dal Datore di Lavoro, previa consultazione del Rappresentante per i Lavoratori della sicurezza e deve possedere requisiti e formazione come previsto dal D.Lgs. 195/2003.

Scheda 04/B - Compiti del collaboratore del RSPP

Collaborare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per la succursale di via Oxilia.

Ambiti di intervento

Collabora con il RSPP nell'espletamento le azioni ed i compiti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Scheda 05 - Compiti del PREPOSTO

- Applicare e assicurarsi che siano correttamente applicate dai lavoratori le norme, le procedure e le disposizioni in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché le indicazioni di prevenzione individuate nelle analisi del rischio predisposte dal SPP in tutte le fasi di lavoro.
- Dare attuazione a tutte le disposizioni antincendio e di evacuazione relative al settore di propria competenza
- Controllare i requisiti di sicurezza delle attrezzature utilizzate.
- Vigilare sul regolare funzionamento delle attrezzature in uso e dei loro requisiti di sicurezza, e segnalare tempestivamente un eventuale disfunzionamento del sistema di prevenzione.
- Provvedere alla informazione e formazione dei lavoratori sui rischi presenti nelle attività svolte.
- Organizzare l'addestramento dei neoassunti a loro assegnati.
- Fornire al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione gli elementi tecnici e di conoscenza per contribuire alla valutazione dei rischi.
- Impedire ai lavoratori di eseguire attività in presenza di pericolo grave ed immediato, e l'utilizzo di macchinari e attrezzature che, per qualsiasi motivo siano pericolosi per l'incolumità del lavoratore che li utilizza.
- Segnalare al Dirigente Scolastico e al RSPP l'inosservanza degli obblighi da parte dei lavoratori e la mancata adozione delle misure di prevenzione.
- Frequentare specifico corso di formazione come previsto dall'art.37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Competenze

Specifici e documentati requisiti coerenti rispetto alle funzioni da svolgere ed attestanti qualificata attività professionale, anche in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

Ambiti di intervento

pletamento in autonomia delle azioni descritte sopra .

er lo svolgimento dei compiti connessi alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, il prepo-
o può richiedere al proprio Responsabile la collaborazione e/o il supporto tecnico del SPP dell'Isti-
to Scolastico.

**Scheda 06/A - Compiti dell'Incaricato per la LOTTA ANTINCENDIO
e PRIMO SOCCORSO**

- Vigilare sul rispetto delle norme interne di sicurezza in generale e di **prevenzione incendi in particolare.**
- Intervenire subito in caso di emergenza, collaborando alla gestione della stessa secondo quanto previsto dalle specifiche procedure gestionali ed operative.
- Intervenire in caso di infortunio o di malore secondo l'apposita procedura, onde evitare che soccorritori occasionali mettano in pericolo la guarigione dell'infortunato.
- Verifica l'efficienza della segnaletica di sicurezza e d'emergenza proponendo eventuali aggiornamenti.
- Verifica l'efficienza delle cassette di primo soccorso presenti nell'Istituto attivando le eventuali procedure di reintegro.
- Partecipare alle esercitazioni di emergenza.

Ambiti di intervento

Espletamento delle azioni descritte sopra.

Competenze

L'incaricato alle Emergenze viene scelto tra il personale dipendente in servizio presso l'Istituto Scolastico.

Il dipendente designato viene formato mediante corsi di formazione ed esercitazioni specifici sulle attività di prevenzione incendi e primo soccorso.

Scheda 06/B - Compiti dell'Incaricato per le EMERGENZE

- Vigilare sul rispetto delle norme interne di sicurezza in generale.
- Intervenire subito in caso di emergenza, collaborando alla gestione della stessa secondo quanto previsto dalle specifiche procedure gestionali ed operative.
- Verifica l'efficienza della segnaletica di sicurezza e d'emergenza proponendo eventuali aggiornamenti.
- Verifica l'efficienza delle vie di esodo e delle uscite di sicurezza.
- Partecipare alle esercitazioni per l'emergenza.

Ambiti di intervento

Espletamento delle azioni descritte sopra.

Competenze

L'incaricato alle Emergenze viene scelto tra il personale dipendente in servizio presso l'Istituto Scolastico.

Il dipendente designato viene formato mediante corsi di formazione ed esercitazioni specifiche sulle attività di prevenzione.

Scheda 06/C - Compiti dell'Incaricato per il PRIMO SOCCORSO

- Vigilare sul rispetto delle norme interne di sicurezza in generale.
- Intervenire subito in caso di emergenza, collaborando alla gestione della stessa secondo quanto previsto dalle specifiche procedure gestionali ed operative.
- Intervenire in caso di infortunio o di malore secondo l'apposita procedura, onde evitare che soccorritori occasionali mettano in pericolo la guarigione dell'infortunato.
- Verifica l'efficienza delle cassette di primo soccorso presenti nell'Istituto attivando le eventuali procedure di reintegro.
- Partecipare alle esercitazioni per l'emergenza.

Ambiti di intervento

Espletamento delle azioni descritte sopra.

Competenze

L'incaricato per il Primo Soccorso viene scelto tra il personale dipendente in servizio presso l'Istituto Scolastico.

Il dipendente designato viene formato mediante corsi di formazione ed esercitazioni specifiche sulle attività di primo soccorso.

Scheda 06/D - Compiti dell'Incaricato per la LOTTA ANTINCENDIO

- Vigilare sul rispetto delle norme interne di sicurezza in generale e di **prevenzione incendi in particolare.**
- Intervenire subito in caso di emergenza, anche mediante l'utilizzo dei dispositivi di protezione antincendio, collaborando alla gestione della stessa secondo quanto previsto dalle specifiche procedure gestionali ed operative.
- Verifica l'efficienza della segnaletica di sicurezza e d'emergenza proponendo eventuali aggiornamenti.
- Verifica l'efficienza delle vie di esodo e delle uscite di sicurezza.
- Partecipare alle esercitazioni per l'emergenza.

Ambiti di intervento

Espletamento delle azioni descritte sopra.

Competenze

L'incaricato per la Lotta Antincendio viene scelto tra il personale dipendente in servizio presso l'Istituto Scolastico.

Il dipendente designato viene formato mediante corsi di formazione ed esercitazioni specifiche sulle attività di prevenzione incendi.

Scheda 07 - Compiti del LAVORATORE

- Osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale.
- Utilizzare correttamente i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto e le altre attrezzature di lavoro, nonché i dispositivi di sicurezza.
- Utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione individuali e collettivi messi a sua disposizione.
- Segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dispositivi usati nonché le altre eventuali condizioni di pericolo.
- Ridurre, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, tali deficienze o pericoli ed informare il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
- Effettuare i controlli sanitari previsti.
- Contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento di tutti gli obblighi imposti dall'autorità competente o comunque necessari per tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro.
- Interloquire con i soggetti responsabili dell'attuazione della sicurezza individuati dalla legge e salvaguardare la propria e altrui salute negli ambienti di lavoro.
- Non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo.
- Non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori
- Partecipare ai programmi di informazione e formazione come previsto dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Ambiti di intervento

Al lavoratore, quale principale interlocutore dei soggetti responsabili dell'attuazione della sicurezza individuati dalla legge ed impegnato in un ruolo attivo per salvaguardare la propria e altrui salute negli ambienti di lavoro, spetta di partecipare attivamente alla costruzione e gestione del sistema prevenzione.

Competenze

La copertura dei posti disponibili nell'organico dell'Istituto Scolastico avviene per nomina del Provveditore agli Studi per quel che riguarda i docenti e collaboratori tecnici.

Scheda 08 - Compiti del RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)

- Viene consultato preventivamente su:
 - ◆ Valutazione dei rischi;
 - ◆ Nomina addetti a funzioni di prevenzione (RSPP, ASPP, emergenze, primo soccorso);
 - ◆ Attività di formazione.
- Accede ai luoghi di lavoro in cui si svolgono le lavorazioni.
- Riceve le informazioni e la documentazione dell'Istituto Scolastico inerente la valutazione dei rischi e le misure di prevenzione relative, nonché quelle inerenti le sostanze e i preparati pericolosi, le macchine, gli impianti, l'organizzazione e gli ambienti di lavoro, gli infortuni e le malattie professionali.
- Formula osservazioni in occasione di visite e verifiche effettuate dalle autorità competenti.
- Promuove l'elaborazione, l'individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori.
- Partecipa alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione.
- Segnala i rischi individuati e propone azioni di prevenzione.
- Partecipa e collabora all'azione generale di prevenzione dell'Istituto Scolastico.
- Può fare ricorso alle autorità competenti qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione dai rischi adottate dal datore di lavoro e i mezzi impiegati per attuarle non sono idonei a garantire la sicurezza e la salute durante il lavoro.
- Accede ai luoghi di lavoro in cui si svolgono le lavorazioni.
- Consulta il registro degli infortuni sul lavoro.
- Viene formato specificamente in materia di salute e sicurezza.

Ambiti di intervento

Attribuzioni elencate sopra

Competenze

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è eletto dai lavoratori e vigila sull'applicazione della normativa sulla sicurezza negli ambienti di lavoro.

Viene formato specificamente in materia di salute e sicurezza, concernente la normativa in materia di sicurezza e salute e i rischi specifici esistenti nel proprio ambito di rappresentanza

ISTITUTO S. S. "MAZZINI - DA VINCI "
SAVONA

Sede: Via Aonzo, 2 - tel. 019824450
e-mail: segreteria@mazzinidavinci.it

**Schede descrittive
dell'attività dei soggetti
coinvolti nell'SGSL**

SCH-NOMI-00

Rev 00 del
06/12/2013
Pagine 15

L
I
N
E
E

G
U
I
D
A

S
G
S
L

I
S
T
I
T
U
T
I

S
C
O
L
A
S
T
I
C
I

